

## Grille de classement des dossiers de candidature à l'Université de Kairouan

<b>Lettre de motivation</b>	<b>10 points</b>
<b>Compétences</b>	<b>30 points</b>
- <u>Compétences linguistiques :</u> *Français (max : ((dernière note -10)/5) et note attribuée au certificat) <i>(par rapport au relevé de notes et à la présentation d'un DELF (3pts))</i>	3 pts
*Anglais (max : ((dernière note -10)/5) et note attribuée au certificat) <i>(par rapport au relevé de notes et à la présentation d'un TOEIC ou British (3pts))</i>	3 pts
- <u>Compétences en TIC et NTIC:</u> certificat / formation / attestation <i>(max 5 et 2 pts par certificat)</i> Exemple : participation à une formation en TIC/ Admin site web ou page Facebook, etc ...	10 pts
- <u>Compétences en entrepreneuriat :</u> certificat / formation / attestation <i>(max 5 et 2 pts par certificat)</i> Exemple : Leadership / gestion de temps / assiduité ...	10 pts
- <u>Autres domaines de compétences :</u> certificat / formation / attestation <i>(max 4 et 1 pt par certificat)</i>	4 pts
<b>Activités sociales</b>	<b>20points</b>
<u>Appartenance à un club ou une association universitaire ou extra<sup>1</sup>:</u>	
• Occupant une fonction : Président, SG, trésorier	6 pts
• Membre du bureau	4 pts
• Membre	1 pts
<u>Participation au sein d'un club ou d'une association universitaire ou extra<sup>2</sup> :</u>	
• A l'organisation d'un évènement	2 pts
• A une compétition	2pts
Formateur / conférencier Lauréat / prix	5 pts 5 pts
<b>Entretien oral (PV)</b>	<b>20 points</b>





**Durée totale des Ateliers** : Chaque atelier dure 15 heures de présence, qui s'étale sur 3 jours.

Période : du 28-04-2022 au 02-07-2022

Lieu : l'Institut Supérieur des Arts et Métiers de Kairouan, Avenue Kortouba - 3100 Kairouan

Les étudiantes qui terminent avec succès les trois phases du programme de formation obtiendront un certificat d'«**Agent de dynamisation locale, gestion de technologies et innovation sociale**». Un **prix (une bourse de mobilité dans l'une des universités européennes partenaires)** sera attribué à la meilleure étudiante)

### **3. Dépôt de candidature :**

- **Procédure** : Envoyer la candidature avec toute la documentation requise dans **un seul fichier PDF** attaché à l'adresse email suivante : [insaf.fem.univk@gmail.com](mailto:insaf.fem.univk@gmail.com)

- **Dates d'envoi des dossiers** : du 18 Février au 16 Mars 2022 à minuit.

#### **Dossier de candidature :**

- Lettre de motivation (1/2 pages).
- CV + pièces justificatives
- Copie de la CIN.
- Copies des relevés de notes (L1, L2, L3 et M1) et le diplôme de licence pour le Master, et Copies des relevés de notes (M1, M2) et le diplôme de master pour les étudiantes inscrites en doctorat.)
- Attestation(s) d'adhésion à une association, à un club ou à une organisation nationale ou internationale (facultative).
- Attestation d'inscription 2021-2022.

### **4. Critères de sélection des candidates :**

La sélection des étudiantes candidates sera faite par l'Université sur la base des critères suivants (voir tableau ci-dessous). Les étudiantes présélectionnées seront convoquées à un entretien oral.

**NB.** Lors du calcul des scores, un bonus de 5 points sera attribué aux candidates résidant dans des zones rurales (attestation de résidence comme pièce justificative).





## **MODULE 1 : INNOVATION ET COLLABORATION**

Séminaire 1. INNOVATION SOCIALE ET MÉTHODOLOGIES PARTICIPATIVES  
POUR LE DÉVELOPPEMENT LOCAL

Séminaire 2. TRAVAIL COLLABORATIF EN LIGNE: GOOGLE SUITE

Séminaire 3. GESTION ÉMOTIONNELLE ET SOCIOLOGIQUE DES CONFLITS ET  
DU CHANGEMENT AU SEIN DES ORGANISATIONS

## **MODULE 2: INTERNET, TECHNOLOGIE ET COMMUNICATION NUMERIQUE**

Séminaire 4. INTERNET, CULTURE NUMERIQUE ET STRATEGIE  
COMMUNICATIONNELLE

Séminaire 5. COMMUNICATION EN LIGNE ET RESEAUX SOCIAUX

Séminaire 6. LOGICIELS LIBRES, CONNAISSANCES OUVERTES ET SÉCURITÉ  
DANS LES TIC

## **MODULE 3: ENTREPRENEURIAT, AFFAIRES ET FORMATION**

Séminaire 7. ENTREPRENEURIAT ET MODELES D'AFFAIRES NUMÉRIQUES

Séminaire 8. ÉCONOMIE ET FINANCES COLLABORATIVES : EVALUATION ET  
GESTION DES RISQUES

Séminaire 9. FORMATION DES FORMATEURS EN MATIERE DE GENRE ET  
L'EMPOWERMENT SUR LE LIEU DE TRAVAIL

### **2.2. Phase 2 : Conception d'ateliers destinés à la communauté tunisienne**

A la fin des 9 séminaires, les étudiantes qui ont bénéficié de cette formation s'engageront dans un processus participatif pour concevoir, définir et élaborer les contenus et la méthodologie d'ateliers afin de former d'autres femmes membres d'une association locale.

### **2.3. Phase 3 : Animation d'ateliers pour les associations**

Dans la troisième phase, les étudiantes donneront des ateliers dédiés aux femmes de la société civile tunisienne pour développer des projets collaboratifs à caractère économique ou bien d'innovation sociale, désignés depuis une perspective de genre. Le nombre de participantes par atelier varie entre 15 et 20 bénéficiaires. L'objectif des ateliers est de transférer les connaissances et les compétences aux communautés de développement local via l'utilisation des nouvelles technologies appliquées à l'innovation et au changement social.





## **1- Présentation du Projet INSAF-FEM :**

Le projet Innovation Sociale et Technologie Pour une Meilleure Employabilité des Femmes Tunisiennes (INSAF-FEM) est un projet de transfert de bonnes pratiques qui vise à renforcer les capacités des femmes tunisiennes dans l'utilisation des technologies et des pratiques communicatives afin de devenir des agentes de développement local, et ce, en adaptant l'apprentissage collaboratif et transformatif aux besoins du contexte tunisien. La proposition a pour objectif de promouvoir une stratégie de développement des régions et des villes de l'intérieur où l'égalité professionnelle entre les hommes et les femmes n'est pas assurée. Le projet œuvre à améliorer le statut de la femme à travers une approche innovatrice de compromis sociaux, une pratique solidaire, une utilisation de la technologie subordonnée aux besoins de la communauté féminine. Et ce, à travers la création des réseaux afin de contribuer à la croissance économique.

## **2. Présentation de la formation pour obtenir le certificat: "Agent de dynamisation locale, gestion de technologies et innovation sociale"**

Le Programme de Formation comprend **3 phases**:

### **2.1 Phase 1: Cours de formation**

Neuf (9) séminaires de formation seront donnés par des enseignants des trois universités européennes (Cádiz, Galatasaray, Naples Parthénope). L'objectif de ces cours est de permettre aux étudiantes de former une communauté de développement local à travers l'utilisation des outils digitaux et des stratégies de communication.

**Durée totale de la formation : 250 heures (216 heures de séminaires de 24 heures chacun, 15 heures en présentiel et 9 heures en ligne- + 34 heures d'activités pratiques au sein des associations locales).**

**Date et horaire** : de 8h30 à 13h30, du Jeudi au Samedi, du 28 Avril/2022 au 02/07/2022.

**Lieu**: l'Institut Supérieur des Arts et Métiers de Kairouan, Avenue Kortouba -3100 Kairouan

### **Programme de formation :**

Le programme de formation complet a une durée totale de neuf semaines. Les séminaires proposés s'organisent en trois modules qui comprennent trois séminaires chacun. Ils sont élaborés autour des axes thématiques suivants : Innovation et collaboration ; Internet, technologie et communication numérique ; entrepreneuriat, affaires et formation.



Cofinancé par le  
programme Erasmus+  
de l'Union européenne



## APPEL À CANDIDATURES

Pour étudiantes inscrites en Master ou en Doctorat, ou titulaires  
de ces deux diplômes de l'Université de Kairouan  
(Toutes les filières)

Formation certifiante

“Agent de dynamisation locale, gestion de  
technologies et innovation sociale”

Dans le cadre du projet :

**Innovation Sociale et Technologie pour une  
Meilleure Employabilité des Femmes  
Tunisiennes (INSAF-Fem)**



(610190-EPP-1-2019-1-ES-EPPKA2-CBHE-JP)

